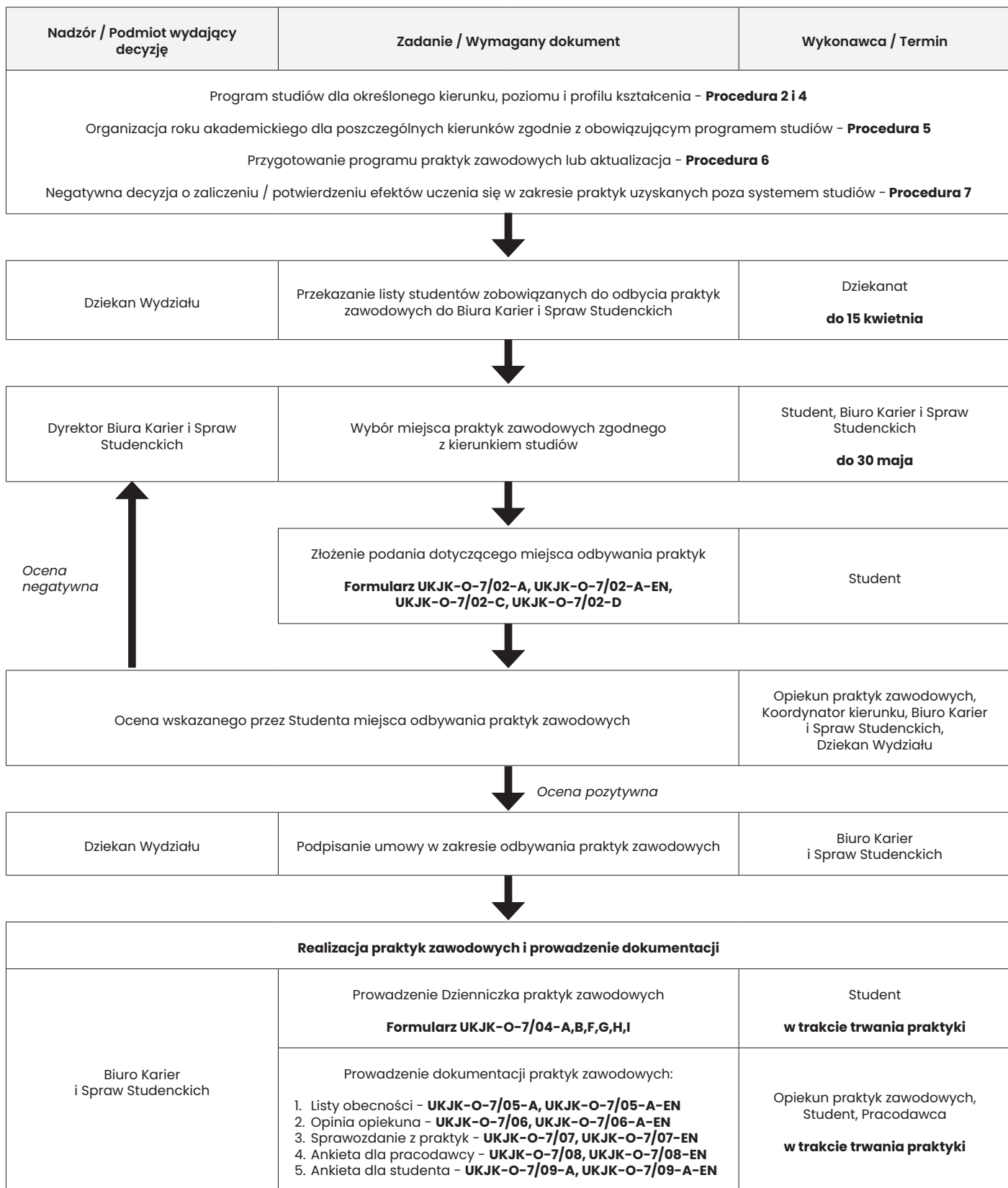


SCHEMAT A POSTĘPOWANIA W PROCEDURZE UKJK-O-07

PRAKTYKI ZAWODOWE – PROFIL PRAKTYCZNY

(W PRZYPADKU BRAKU UDOKUMENTOWANEGO DOŚWIADCZENIA ZAWODOWEGO)



SCHEMAT A POSTĘPOWANIA W PROCEDURZE UKJK-O-07

PRAKTYKI ZAWODOWE – PROFIL PRAKTYCZNY

(W PRZYPADKU BRAKU UDOKUMENTOWANEGO DOŚWIADCZENIA ZAWODOWEGO)



Dziekan Wydziału	Kontrola realizacji praktyk zawodowych w zrealizowanej części Formularz UKJK-O-7/10, RAPORT	Biuro Karier i Spraw Studenckich, Opiekun praktyk zawodowych w trakcie trwania praktyki
------------------	---	---



Dyrektor Biura Karier i Spraw Studenckich	Zakończenie praktyk zawodowych w zrealizowanej części i złożenie dokumentacji w Biurze Karier i Spraw Studenckich	Student do 15 września
---	---	----------------------------------



Dziekan Wydziału	Kontrola formalna dokumentacji w zrealizowanej części	Opiekun praktyk zawodowych, Biuro Karier i Spraw Studenckich do 30 września
------------------	---	---



Koordinator kierunku	Selektywna ocena realizacji oraz zgodności organizacji procesu nauczania i założonych efektów uczenia się na poziomie praktyk zawodowych na wniosek koordynatora kierunku Procedura 10 – Formularz UKJK-O-10/10	Opiekun praktyk zawodowych do 15 marca do 30 września
----------------------	---	---



Dziekan Wydziału	Zaliczenie zakładanych efektów uczenia się	Opiekun praktyk zawodowych do 30 września
------------------	--	---